



APROVADA : 17 OUTUBRO 18

Junta de Freguesia de Arrouquelas

Município de Rio Maior

Quadrinénio 2017/2021

Ata nº 6 /2018

Ata da Sessão extraordinária de 11/01/2018

1 Aos onze dias do mês de janeiro de dois mil e dezoito reuniu pelas vinte horas e
2 trinta minutos o executivo da Junta de Freguesia de Arrouquelas para uma sessão
3 extraordinária, sob a presidência de **João Paulo Relveiro Martinho Colaço**, na
4 qualidade de **Presidente**, que contou com a presença de **Mário Eugênio Pião**
5 **Vitorino Anacleto**, na qualidade de **Secretário** e de **Sérgio Antonio Bento Vivo**, na
6 qualidade de **Tesoureiro**. No espaço reservado ao público estiveram duas pessoas;

7
8 **O Presidente abriu os trabalhos** e começou por destacar que a presente sessão
9 assume carácter extraordinário, cuja realização é motivada pela necessidade de
10 dar continuidade à análise de assuntos que não foram contemplados na sessão
11 do passado dia 4 de janeiro do corrente ano, de acordo com a ordem de
12 trabalhos, composta pelos seguintes assuntos: -----

13 **Primeiro:** Informações, expediente e documentação financeira; -----

14 **Segundo:** Plano de ação, estratégia(s) de comunicação, intervenções prioritárias
15 e grupo de trabalho; -----

16 **Terceiro:** Análise e apreciação do Regulamento do Mercado Diário; -----

17
18 **Relativamente ao primeiro ponto da ordem de trabalhos**, e para que conste, o
19 Presidente prestou informação sobre os seguintes assuntos: -----

20 **1.1. Informações gerais:** -----

21 **1.1.1. Processo de extinção da Associação de Freguesias de Direito Público**
22 "Devagar se vai ao longe", suscitado pela documentação ainda existente ao nível
23 da relação comercial com a empresa Beltrão Coelho: devido ao facto de estar
24 em discussão a possibilidade de reorganização de uma nova associação de



Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature at the top and a circled 'X' below it.

25 freguesias, seria de todo o interesse saber qual a situação relativa a este processo;
26 **O executivo foi informado** e o Presidente deverá desenvolver esforços para
27 angariar informação neste domínio. -----

28 **1.1.2. Comunicação de Valentim Pereira**, de 8 de janeiro, relativa à existência de
29 arbustos junto à Fonte da Portelinha, que ele não se importa de cortar, mas que
30 necessita posteriormente de alguém para assegurar o transporte dos resíduos;
31 Mário Pião ofereceu-se para mediar esta proposta, tendo ficado responsável por
32 encontrar uma solução para o transporte; **o executivo tomou conhecimento**. -----

33 **1.1.3. Cabimentação de Despesas: o Presidente informou o executivo** sobre a
34 possibilidade de integração dos novos documentos para o processo de
35 cabimentação de despesas, aproveitando a experiência de outras entidades que
36 vão associando este tipo de práticas ao seu percurso, existindo inclusivamente
37 formulário no software de gestão indicado para os compromissos que se forem
38 aprovando [folha de cabimentação]. No entanto, dada a dimensão e escala da
39 nossa freguesia, este tipo de processo não é habitualmente utilizado, dado que
40 retira margem de manobra à execução de atividades e obras, para além de
41 bloquear determinadas rúbricas aos compromissos e respetivos procedimentos. ---

42 **O executivo tomou conhecimento**, devendo este assunto regressar ao executivo
43 em próximas oportunidades. -----

44 **1.2. Expediente geral:** -----

45 **1.2.1. Convite da Junta de Freguesia de São João da Ribeira e Ribeira de São João**,
46 para inauguração do espaço cidadão, que teve lugar no passado dia vinte e um
47 de dezembro de dois mil e dezassete; foram emitidos votos de sucesso para o novo
48 serviço colocado à disposição dos cidadãos desta freguesia. -----

49 **O executivo tomou conhecimento**. -----

50 **1.2.2. Informação de Marta Costa**, em representação da Câmara Municipal de
51 Rio Maior, relativo à situação de perigo na via pública na Estrada Municipal 510,
52 informando que serão enviados ao local os serviços da autarquia para fazer o
53 levantamento das reais necessidades e ser apresentada proposta na respetiva
54 Comissão e Trânsito. -----

55 **O executivo tomou conhecimento** -----

56 **1.2.3. Correspondência da Comissão de Coordenação e Desenvolvimento**
57 **Regional de Lisboa e Vale do Tejo**, de 18 de dezembro de 2017, relativa à



[Handwritten signature in blue ink]

58 publicitação dos documentos previsionais para 2018, com especial enfoque na
59 sua colocação online na página web da freguesia. -----

60 **O executivo tomou conhecimento** e deverá assegurar a divulgação desta
61 informação em tempo útil. -----

62 **1.2.4. Correspondência da Inspeção geral de Finanças** relativa ao dever de
63 comunicação das subvenções públicas concedidas em 2017, até finais de janeiro
64 de 2018. De acordo com a informação recolhida, este dever só se verifica para
65 transferências superiores a cinco mil euros. -----

66 **O executivo tomou conhecimento**, pese embora não se trate de uma situação em
67 uso na nossa freguesia, pelo que deverá proceder em conformidade com a
68 informação recebida. -----

69 **1.2.5. Convite da Câmara Municipal de Rio Maior**, datado de 11 de janeiro, para
70 uma reunião a realizar no dia 12 de janeiro, relacionada com a preparação da
71 trigésima terceira edição do certame tasquinhas 2018, que terá lugar no edifício
72 dos Paços do concelho; o executivo tomou conhecimento, estando a
73 representação assegurada pela presença do presidente da junta. -----

74 **1.2.6. Comunicação da APAS Floresta** relativa ao período de rearborização de
75 espécies florestais, cujos pedidos deverão aguardar nova legislação relativa a este
76 assunto e à existência de um período para limpeza da floresta contra incêndios,
77 cujos prazos parece terem como limite o fim do mês de março. Findo esta data,
78 caberá à autarquia a limpeza dos terrenos e a consequente emissão de coima a
79 quem não tiver limpo o seu terreno, sobretudo junto a estradas e caminhos, bem
80 como junto a imóveis e edificados isolados. -----

81 **O executivo tomou conhecimento e deliberou** fazer o levantamento das situações
82 graves existentes na freguesia. Neste sentido, foi acordada uma sessão de trabalho
83 para o próximo dia 20 de janeiro, a partir das 9 horas, com encontro junto ao
84 mercado Diário de Arroio Quellas, devendo seguir-se para a periferia e percorrer as
85 zonas limítrofes da freguesia, com registo das situações que requerem limpeza
86 urgente. -----

87 **1.2.7. Convite da APRODER** para participação no colóquio de divulgação de
88 concursos a projetos financiados pela União Europeia relativos ao
89 desenvolvimento local de base comunitária, a realizar no dia 15 de janeiro do



Handwritten signatures in blue ink, including a large signature at the top and a smaller one below it.

90 corrente ano, pelas 14 horas, no Centro de negócios de Rio Maior. -----

91 **O executivo tomou conhecimento.** -----

92 **1.2.8. Correspondência da Câmara Municipal de Rio Maior** referente ao desfile
93 Carnaval no Rio 2018, com as respetivas fichas de inscrição. Tal como em anos
94 anteriores, e relativamente à participação da freguesia de Arrouquelas, a
95 proposta passa pelo reforço do desfile local, apesar da majoração que
96 habitualmente é proporcionada às associações que participam neste evento. ---

97 **O executivo tomou conhecimento.** -----

98 **1.2.9. Correspondência da Câmara Municipal de Rio Maior** de 3 de janeiro,
99 solicitando a indicação do representante da Junta de Freguesia no Conselho
100 Local de Ação Social de Rio Maior (CLAS). Tal como em anteriores mandatos, foi
101 indicado o Presidente de Junta como representante durante o atual mandato,
102 devendo ser formalizada esta informação junto da entidade. -----

103 **O executivo tomou conhecimento e deliberou** por unanimidade indicar o
104 Presidente de Junta como representante legal junto do CLAS. -----

105 **1.2.10. Relativamente à informação financeira,** foi apresentado um documento,
106 pelo tesoureiro Sérgio A. Bento Vivo, com dados relativos à previsão de despesas
107 ao longo do primeiro e segundo semestre, que serviu de base à análise previsual
108 das propostas de intervenção que se pretendem levar por diante ao longo do ano,
109 facilitando a tomada de decisão e as opções mais estruturantes. -----

110 **O executivo tomou conhecimento.** -----

111 **1.2.11. Foi presente informação sobre a entrega de receitas provenientes do**
112 **imposto municipal sobre imóveis,** entre o período de 1 a 30 de novembro, no valor
113 de dois mil setecentos e trinta e seis euros e sessenta e seis cêntimos, após retirada
114 dedução com encargos de liquidação e cobrança. Este documento serviu de
115 base à proposta de transferência de prédios urbanos que ainda estão associados
116 à antiga freguesia de São João da Ribeira. -----

117 **O executivo tomou conhecimento,** congratulou-se com a receita verificada até
118 ao momento e **deliberou** dar início à criação de condições para o enriquecimento
119 do cadastro territorial da freguesia, de modo a favorecer a atualização dos
120 respetivos prédios em benefício da Junta de Freguesia de Arrouquelas, com a
121 ajuda da Repartição de Finanças de Rio Maior – Autoridade Tributária. -----



122 **1.2.12. Foi apresentada informação sobre o donativo efetuado em benefício da**
123 **Associação Portuguesa Amigos de Raoul Follerau**, no valor de vinte e cinco euros.
124 A transferência faz parte de uma ação que vem sendo realizada ao longo dos
125 últimos mandatos, e acompanha o processo de recolha de donativos em caixa,
126 colocada na secretaria da Junta de Freguesia, ao longo do ano. -----

127 **O executivo tomou conhecimento.** -----

128 **1.2.13. Foi presente informação enviada pelo movimento Por Arroquelas à**
129 **Assembleia de Freguesia**, relacionada com sinalizações, alertas e propostas. Neste
130 documento são propostos calcetamentos na Rua José Henriques Ferreira, Rua
131 Santa Bárbara, ambas para facilitar a acessibilidade dos cidadãos Sandra
132 Henriques e Eugénio Vitorino; proposta de compromisso com o proprietário do
133 edifício existente na Rua Principal, junto à casa da Maria José Ferreira; a proposta
134 para intervenção na Rua António Pedro Parente, que precisa de uma tampa de
135 drenagem que está partida; Sinalização na Rua dos Combatentes do Ultramar;
136 recuperação do monumento ao fogueteiro, no início da Rua do Pontão;
137 substituição de placas e intervenção em barreira insegura na Rua da Fonte da
138 Breja. -----

139 **O executivo tomou conhecimento e deliberou** tomar medidas para fazer face às
140 situações sinalizadas. -----

141 **1.2.14. Correspondência de Ana Peça** – Câmara Municipal de Rio Maior, de 27 de
142 dezembro, com informação sobre venda ambulante, respondendo da melhor
143 forma às solicitações da Junta de Freguesia de Arroquelas, motivada pelo pedido
144 de autorização de venda ambulante em nome de Carla Vilela [Dona Bifana]. No
145 documento é referenciada a legislação que regula este domínio – decreto lei
146 10/2015, de 16 de janeiro – e são dadas informações sobre a necessidade de se
147 prever, em regulamento próprio, a criação de espaços para venda ambulante na
148 freguesia, sendo depois possível a emissão de autorizações e a cobrança de taxas
149 de ocupação desses espaços. -----

150 **O executivo tomou conhecimento.** -----

151 **2. Plano de ação**, estratégia(s) de comunicação, intervenções prioritárias e grupo
152 de trabalho. -----

153 **2.1. Plano de Ação para 2018:** o Presidente de Junta elencou sumariamente
154 algumas das principais áreas de intervenção que pretende levar por diante ao



Handwritten signature in blue ink.

155 longo do ano, a título de informação inicial, de modo a angariar contributos para
156 a sua execução gradual e progressiva, tendo destacado as seguintes propostas
157 de intervenção: -----

158 **2.1.1. Comemorações identitárias:** envolvendo a população e centrado as
159 atividades nos dias de comemoração do aniversário da freguesia – 25 de março;

160 **2.1.2. Levantamento etnográfico:** construção de um documento, monografia,
161 alusiva aos usos e costumes da Freguesia, passível de publicação até final do
162 mandato; -----

163 **2.1.3. Observatório saber+:** criação de um painel de formadores e
164 enriquecimento do centro de recursos localizado nas instalações do Centro de
165 Estar de arroquelas, para fomento e dinamização de atividades de formação; --

166 **2.1.4. Conselho do associativismo local:** criação de um painel de interlocutores
167 privilegiados, pertencentes ao movimento associativo local, que permita reforçar
168 as páticas associativas locais; -----

169 **2.1.5. Guardiões:** criação de painéis de análise e debate de alguns novos
170 desafios, integrando algumas das lideranças locais e rentabilizando o
171 conhecimento existente em torno do mundo rural e da gestão de espaços
172 públicos. Poderá funcionar em grupos focais, ou em painéis temáticos a criar de
173 acordo com a área de intervenção; -----

174 **2.1.6. Orçamento participativo:** realizar uma nova edição do orçamento
175 participativo local, tentando, na medida do possível, chegar às pessoas que
176 habitualmente não participam neste tipo de iniciativas, se possível, com a
177 colaboração dos vários movimentos políticos locais. -----

178 **2.1.7. Caminhos do Tejo e Alojamento Local (Hostel):** reforçar as condições
179 existentes e promover a criação de elementos de sustentabilidade que se possam
180 associar à construção e manutenção de uma estrutura de alojamento local, nas
181 condições e referências já mencionadas anteriormente; -----

182 **2.1.8. Comissão Social da Freguesia de Arroquelas:** de acordo com o
183 diagnóstico social existente, dar continuidade às ações a desenvolver pela
184 Comissão Social, renovando os seus membros de acordo com o novo
185 enquadramento político local. -----

186 **2.2. Serviços e Recursos:** atualização da informação -----



187 **2.2.1. Renovação da prestação de serviços a cargo de Rita Filipe:** na sequência
188 de um pedido de clarificação do plano de trabalho previsto para o serviço de
189 limpeza a cargo de Rita Filipe, foi prestada informação sobre a necessidade de se
190 renovar os termos que estão associados a esta prestação. Dado que a prestação
191 será mediada pela emissão de recibo eletrónico e dado tratar-se de uma relação
192 de longa data, deverão ser desenvolvidos esforços para se repor a situação e
193 assegurar o seu regular funcionamento. **O executivo tomou conhecimento,**
194 devendo o Presidente reiniciar contactos com a prestadora para se formalizar este
195 processo. -----

196 **2.2.2. Foi prestada informação transmitida pela Luzia Sabino** relativamente à
197 integração de atividades e tarefas ligadas à conferência de fatura online, no
198 serviço e-faturas, tendo em conta que têm surgido muitas pessoas que pretendem
199 apoio neste domínio. -----

200 **O executivo tomou conhecimento e deliberou** atribuir ao presidente a tarefa de
201 ver com a colaboradora qual o movimento de conferencia de faturas, para
202 depois se decidir em conformidade. -----

203 **3. Análise e apreciação do Regulamento do Mercado Diário** -----

204 **3.1. Foi analisado o documento existente,** na sua componente de melhoria e
205 alargamento, face às propostas de criação de espaços de venda ambulante,
206 ampliação dos dias de venda permitidos e atualização de taxas. Dadas as
207 circunstâncias que enquadram este tema no conjunto das atividades comerciais
208 existentes, passíveis de serem prejudicadas pela entrada de novos operadores,
209 este assunto deverá regressar ao executivo em próxima sessão de trabalho. -----

210 **O executivo tomou conhecimento.** -----

211 **3.2. Foi presente informação relativa à situação de Carla Vilela** (Dona Bifana),
212 respeitante à utilização de espaço junto ao mercado diário, ao sábado, devendo
213 pagar o valor de 50€ (cinquenta euros).-----

214 **O executivo tomou conhecimento e deliberou** o valor a pagar por unanimidade. -
215 A sessão foi encerrada pelo Presidente da Junta pelas vinte e três horas, da qual
216 se lavrou a presente ata, que vai devidamente assinada, depois de lida e
217 aprovada. -----

218 -----

219 -----



220

--- Presidente:

[Handwritten signature]

221

--- Secretário:

Fábio Augusto da Vitória Dacosta

222

--- Tesoureiro:

Sergio A. Bento Viro

223

224

225