



APROVADA

26 fev 2021

Junta de Freguesia de Arrouquelas

----- Quadriénio 2017/2021 -----

----- Ata nº 11 /2018 -----

----- Ata da Sessão ordinária de 02/05/2018 -----

1 Aos dois dias do mês de maio de dois mil e dezoito reuniu às vinte horas e trinta
2 minutos o executivo da Junta de Freguesia de Arrouquelas para uma sessão ordinária,
3 sob a presidência de **João Paulo Relveiro Martinho Colaço**, na qualidade de
4 Presidente de Junta, que contou com a presença do **Secretário Mário Eugênio Pião**
5 **Vitorino Anacleto** e do Tesoureiro **Sérgio António Bento Vivo**. -----

6 -----
7 Da Ordem de Trabalhos prevista constavam os seguintes assuntos: -----

8 Primeiro: Informações, expediente e finanças; -----

9 Segundo: Deliberações - plano de ação 2018, segundo semestre.; -----

10 Terceiro: Outros assuntos.; -----

11 -----
12 No espaço reservado ao público não se registaram presenças. -----

13 -----
14 Aberta a sessão, o senhor presidente começou por informar o executivo que devido a
15 dificuldades de ordem pessoal e interna ainda não se conseguiu ultimar o processo de
16 redação das atas em atraso, que continuam a aguardar transcrição e posterior
17 validação, tendo expressado votos de que tal possa ser repostado em próximas sessões
18 de trabalho; lamentou o facto, assumindo toda a responsabilidade pelos atrasos neste
19 domínio; -----

20 -----
21 Ainda no período de **Antes da Ordem do Dia**, passou-se posteriormente à análise e
22 discussão de assuntos para debate, com relevo para a ação da Junta de Freguesia,
23 nomeadamente: -----



24 **Sérgio Vivo** (tesoureiro) questionou o senhor presidente relativamente à descrição de
25 funções e tarefas da colaboradora Ana Nogueira, que integra o plano de atividades no
26 Centro de Estar de Arroquelas; questionou também a situação relativa à Assistente
27 Técnica que recentemente solicitou a extinção do seu posto de trabalho; -----

28 Em resposta, o senhor Presidente elencou as principais tarefas e atividades em que
29 está envolvida a Ana Nogueira, recorrendo ao mapa mensal de atividades, que vai
30 apenso à presente ata; quanto à situação da Assistente Técnica, disse ter dificuldades
31 em explicar o que se passa, dado não ter ainda entendido os motivos que levaram a
32 esta situação. De qualquer modo, informou o executivo que após conversações com
33 a funcionária, foi possível abandonar a proposta inicial de extinção do cargo,
34 substituindo a sua intenção inicial por uma nova proposta sob a forma de pedido de
35 licença sem vencimento, cujo ofício deu entrada nos nossos serviços no passado dia
36 12 de abril do corrente ano, seguindo agora para procedimento interno de acordo com
37 as normas que regem este tipo de situações, devendo para o efeito ser consultados os
38 serviços jurídicos do Município de Rio Maior, que decerto tudo farão para apoiar a
39 tramitação deste processo de modo a não perturbar o normal funcionamento da nossa
40 instituição. -----

41 Terminada a fase de interpelações e propostas, passou-se de imediato ao período da
42 **Ordem do Dia**, com a análise e discussão dos seguintes pontos: -----

43 **1. Informações, expediente e finanças.** -----

44 **1.1. Informações** -----

45 **1.1.1. Lombas na Freguesia:** o executivo foi informado da intenção de se preparar
46 um plano com a listagem de locais onde se justifique a construção ou colocação de
47 lombas para redução de velocidade na zona urbana; -----

48 -----

49 **1.1.2. Fibra ótica:** o executivo foi informado da intenção de se esclarecerem as
50 condições que existem na freguesia relativamente à instalação de fibra ótica, que
51 permitirá acesso à internet em condições muito melhores, dado que parecem ter sido



52 colocadas caixas, ou pontos de distribuição ótica, em Arrouquelas, tendo em vista a
53 sua ligação à zona da Quinta do Brinçal – Golden Eagle, situação que deverá ser
54 confirmada em próxima sessão deste executivo; -----

55 -----

56 1.1.3. **Passeio sénior 2018** (Correio 379-24/04/2018): o executivo foi informado da
57 intenção de se começar a organizar o passeio sénior, apoiado pelo município de Rio
58 Maior, com data prevista para o próximo mês de julho; existem várias propostas, das
59 quais se destacaram o Castelo de Almourol ou Vila Nova da Barquinha, a para da
60 importância dada ao almoço, que deve ser sempre muito bom. A proposta deverá ser
61 trabalhada em colaboração com a Ana Nogueira, que poderá estudar outros itinerários
62 possíveis, envolvendo até a Dr.^a Cristina Vicente, responsável da Câmara municipal
63 por este tipo de atividades. -----

64 -----

65 1.1.4. **Rio Maior cidade florida**: o executivo foi informado da realização de uma
66 atividade com esta designação, que irá decorrer entre 10 e 13 de maio, que terá lugar
67 na cidade de Rio Maior, devendo a nossa Freguesia estar representada – a exemplo
68 das restantes – com um espantalho que irá enfeitar o espaço do jardim municipal ou
69 alguma das rotundas existentes na cidade. -----

70 1.1.5. **Requalificação Rua das Francilheiras – Saneamento Básico**: o executivo
71 foi informado, na sequência das deliberações da sessão de 15 de março do corrente
72 ano, das características da intervenção prevista para a Rua das Francilheiras, que irá
73 integrar a execução de trabalhos para ligação de esgoto, bem como a colocação de
74 Manilhas na rua dos fundadores da Junta de Freguesia, na zona em frente ao centro
75 de cuidados continuados. A intervenção, tal como previsto, ficou a cargo da empresa
76 João Alfredo Martins da Silva, de Arrouquelas, orçamentada no valor de 2.380 euros.

77 -----

78 **2. Deliberações: Plano de Ação – segundo semestre** -----



79 **2.1. Corte de ervas (deservagem):** o presidente informou o executivo da necessidade
80 de se proceder a trabalhos de corte de erva na via pública, situação reforçada pela
81 aproximação do período de festejos anuais, onde habitualmente se aumenta este
82 cuidado com a intervenção da varredora do Município de Rio Maior, para além da
83 contratação da empresa António Fonseca jardinagem, de Assentiz. -----

84 Neste sentido, o executivo **tomou conhecimento e deliberou** i) aprovar a proposta
85 de corte de ervas e manutenção de espaços verdes com a empresa António Fonseca,
86 ii) contactar os serviços municipais para obter autorização para deslocação da
87 varredora à nossa freguesia durante o mês de julho e iii) adquirir 5 litros de herbicida
88 ecológico BIORAH, para aplicação experimental na zona do Centro de Bem Estar,
89 de modo a comprovar a sua eficácia; -----

90 -----

91 **2.2. Insuflável para Centro Escolar Poeta Ruy Belo:** o executivo foi informado do
92 pedido de apoio emitido pelo Centro Escolar Poeta Ruy Belo, representando pela sua
93 diretora Fernanda Frazão, que à semelhança de anos anteriores, pretendem alugar um
94 insuflável para enriquecer as comemorações do dia da criança – 1 de junho - e
95 proporcionar às crianças do centro escolar uma atividade festiva. -----

96 O executivo **tomou conhecimento e deliberou** atribuir ao Centro escolar Poeta Ruy
97 Belo a quantia de 50 euros mais IVA (23%) para aluguer de insuflável para o dia 1
98 de junho do corrente ano. Os membros do executivo foram igualmente convidados a
99 estarem presentes no evento; -----

100 -----

101 **2.2.1. Iniciativa “Limpar a Europa” – Valorsul:** o executivo foi informado da
102 realização, no próximo dia 11 de maio, da campanha “limpar a Europa”, promovida
103 pela Valorsul, com a colaboração do Município de Rio Maior; -----

104 O executivo **tomou conhecimento e deliberou** proceder à recolha prévia de
105 informação sobre os locais a intervir na zona da freguesia, articular informação com
106 o vereador responsável pelo departamento de ambiente da Câmara Municipal de Rio



Handwritten signature in blue ink.

107 Maior, identificar o número de sacos e luvas que serão necessários, bem como
108 proceder à divulgação na página *facebook* da freguesia, podendo esta iniciativa ser
109 reforçada em setembro e no próximo ano; por se estar muito em cima da hora,
110 resolveu-se abandonar esta proposta. -----

111 -----

112 **2.2.2. Dupla Léngua de Arroquelas (ARCA):** o executivo foi informado do pedido
113 de apoio habitual respeitante à atividade dupla léngua de Arroquelas, atletismo,
114 promovida pela Câmara Municipal de Rio Maior em parceria com a Associação
115 Recreativa e Cultural de Arroquelas. Tal como em anteriores edições, o pedido
116 refere-se à atribuição de uma taça para o elenco de prémios a atribuir. -----

117 Neste sentido, o executivo **tomou conhecimento e deliberou** aprovar a proposta da
118 Associação Recreativa e Cultural, através da atribuição de donativo no valor de 30
119 euros para aquisição de uma taça; -----

120 -----

121 Dado o adiantado da hora, foi agendada sessão extraordinária para o próximo dia 16
122 de maio do corrente ano, pelas 20:30 horas, tendo esta sessão sido encerrada pelas
123 23:20 horas, tendo-se redigido a presente ata que vai assinada pelos respetivos
124 membros do executivo. -----

125 -----

126 -----

127 --- Presidente: *[Handwritten signature]* -----

128 --- Secretário: *[Handwritten signature]* -----

129 --- Tesoureiro: *[Handwritten signature]* -----

130 -----

131 -----

132 -----



Handwritten signatures and initials

Anexo 1

Handwritten signature

ATIVIDADES MÊS DE MAIO

	<u>2ªfeira</u>	<u>3ªfeira</u>	<u>4ªfeira</u>	<u>5ªfeira</u>	<u>6ªFeira</u>
M A N H Ã		Mais Desporto, Mais Saúde -09h15-10h00- Local: A.R.C.A			Mais Desporto, Mais Saúde -09h15-10h00- Local: A.R.C.A
T A R D E	Projeto Biblioterapia (14 de Maio) -15h00às16h00- Local: Centro de Estar Cantinho das letras (7/21/28 de Maio) -15h00 às 17h30- Local: Centro de Estar	Troca de Saberes (Bordados) -14h30-17h30- Local: Centro de Estar YOGA -19h00-20h00- Local: Salpiqueete	GPS+ Ganhamos Pessoas Mais Saudáveis - 15h00-16h00- Local: Salpiqueete	Atelier de Artes Decorativas - 14h00 – 17h30 Local: Salpiqueete Troca de Saberes (Bordados) -14h30-17h30- Local: Centro de Estar	GPS+ Ganhamos Pessoas Mais Saudáveis - 15h00-16h00- Local: Salpiqueete YOGA -19h00-20h00- Local: Salpiqueete

Horário Livre 