



APROVADA  
26 FEV 2021

# Junta de Freguesia de Arrouquelas

----- Quadriénio 2017/2021 -----

----- Ata nº 12 /2018 -----

----- Ata da Sessão extraordinária de 16/05/2018 -----

1 Aos dezasseis dias do mês de maio de dois mil e dezoito reuniu às vinte horas e trinta  
2 minutos o executivo da Junta de Freguesia de Arrouquelas para uma sessão  
3 extraordinária, sob a presidência de *João Paulo Relveiro Martinho Colaço*, na  
4 qualidade de Presidente de Junta, que contou com a presença do *Secretário Mário*  
5 *Eugênio Pião Vitorino Anacleto* e do Tesoureiro *Sérgio Antonio Bento Vivo*. -----

6 -----  
7 Da Ordem de Trabalhos prevista constavam os seguintes assuntos: -----  
8 Primeiro: Informações, expediente e finanças; -----  
9 Segundo: Deliberações - plano de ação 2018, segundo semestre.; -----  
10 Terceiro: Outros assuntos.; -----

11 -----  
12 No espaço reservado ao público não se registaram presenças. -----

13 -----  
14 Aberta a sessão pelo presidente da junta, que começou por contextualizar a realização  
15 desta sessão extraordinária, motivada pelo elevado número de informações e assuntos  
16 para debate, que não foram resolvidos na anterior sessão de 2 de maio do corrente  
17 ano, sendo esta sessão exclusivamente destinada a encerrar estes trabalhos. Como tal,  
18 e tratando-se de uma sessão extraordinária, passou-se de imediato para o período da  
19 ordem do dia, com a análise e discussão dos vários assuntos para debate,  
20 nomeadamente: -----

21 **1. Informações, expediente e finanças.** -----



22 **1.1. Informações** -----

23 **1.1.1. Procedimento concursal:** O presidente informou o executivo que se estão a  
24 dar os primeiros passos para a realização de possível concurso para substituição da  
25 assistente operacional, que deverá ver alterada a sua relação laboral com a Junta de  
26 Freguesia de Arroquelas, em termos e condições ainda em fase de negociação; neste  
27 sentido, foi dada informação sobre a divulgação deste procedimento junto de  
28 eventuais interessados ou interessadas, tendo-se recolhido alguns nomes para se saber  
29 do seu interesse; foram nesta data identificados os nomes de Ângela Santos, Ana  
30 Nogueira, Dorisa Fialho, Emy Catarino e Vera Pião, que serão entretanto informadas  
31 desta situação; -----

32 **1.1.2. Campanha prevenção incêndios em meio rural:** o executivo foi informado da  
33 necessidade de se iniciar uma campanha de sensibilização neste domínio, através da  
34 publicação de informações institucionais na página facebook, a cargo das pessoas  
35 com privilégio de administração da página, nomeadamente o presidente e o  
36 tesoureiro, que permita intensificar a limpeza de zonas e espaços com materiais e  
37 resíduos combustíveis; -----

38 -----  
39 **1.1.3. Colocação de tout-venant ao dispor das juntas de freguesia:** o executivo foi  
40 informado da necessidade de se reforçar a colocação de tout-venant na estrada do  
41 Pontão, provavelmente na ordem das 12 cargas, com apoio de niveladora para  
42 regularizar o material e reforço com espalhamento de água e batimento com cilindro;  
43 neste sentido, serão realizadas ações de modo a poder-se avançar com estas medidas,  
44 se possível com apoio do município de Rio Maior; -----

45 -----  
46 **1.1.4. Frimor 2018:** o executivo tomou conhecimento das propostas de organização  
47 e funcionamento do certame Frimor – Feira Nacional da Cebola – que se realizará no  
48 próximo mês de setembro do corrente ano, devendo recolher-se informação sobre a



49 nossa freguesia, que permita a participação digna no certame, de acordo com as  
50 propostas de divulgação que serão desencadeadas pelo Município de Rio Maior; ----

51 -----

52 **1.1.5. Verão Sénior 2018:** o executivo foi novamente informado da proposta de  
53 realização de uma viagem no contexto do programa Verão Sénior, promovido pelo  
54 Município de Rio Maior, que terá lugar entre 25 de junho e 3 de agosto do corrente  
55 ano; foram elencadas as principais atividades realizadas pela Junta de freguesia desde  
56 2015, nomeadamente i) 2015 – a viagem foi realizada no dia 4 de agosto, ao  
57 Entroncamento; ii) 2016 - a viagem foi realizada no dia 5 de agosto, a Conimbriga;  
58 iii) 2017 - a viagem foi realizada no dia 21 de julho , ao Museu do Vidro - Leiria; --

59 Neste sentido, o presidente informou o executivo da sua intenção de realizar a viagem  
60 deste ano à região de Tores Vedras, com enfoque na área das Linhas de Torres  
61 (invasões francesas) e do museu dos dinossáurios, tendo-se proposto a atribuição –  
62 por parte da junta – de um valor para almoço de até 10 euros por pessoa; -----

63 -----

64 **1.2. Mercadinho dos Santos:** o executivo tomou conhecimento da proposta de  
65 trabalho prevista para a organização do evento “Mercadinho dos Santos”,  
66 habitualmente realizado durante o mês de junho; neste sentido, foi presente  
67 informação sobre a possibilidade de contratação do trio alfacinha, no valor de 350  
68 euros mais IVA, para cerca de 4 horas de atração, bem como a possibilidade de se  
69 contar com a musica ambiente a cargo de Marcolino Diogo e uma apresentação a  
70 cargo do Rancho Folclórico da Quebradas, participação que apenas necessitará de  
71 transporte e jantar no final da atuação; foi ainda prestada informação sobre a  
72 possibilidade de se realizar uma exposição de fotografia no espaço do mercado diário  
73 e disponibilizar um espaço para que a Fábrica da Igreja possa vender sopas para  
74 angariação de fundos; -----



75 **1.2.1. Inspeção periódica obrigatória – carrinha Citroen:** o executivo foi  
76 informado da necessidade de se preparar a viatura – carrinha Citroen – para ser  
77 colocada à disposição do Centro de Inspeções de Rio Maior, até ao dia 24 de maio,  
78 pelo que irá ser contactada a empresa Muniauto Lda para proceder à observação de  
79 pneus e a Sabinocar Lda para se avaliarem as restantes condições em que se encontra  
80 o veículo, para não impedir a sua utilização rodoviária. -----  
81 -----

82 **1.3. Aplicação de produtos biológicos – Rodrigo Frade:** o senhor presidente  
83 informou o executivo de que, muito embora a preponderância no corte e eliminação  
84 de ervas em espaços públicos valorize sobretudo a componente mecânica (moto  
85 roçadora, enxada, ...), teve conhecimento da disponibilidade do senhor Mário Pião  
86 para efetuar o teste na aplicação experimental de produto biológico para controle de  
87 ervas em espaços públicos, recorrendo a equipamento específico para aplicação do  
88 produto assim que lhe for possível, com necessidade de se antever qual a  
89 documentação necessária e obrigatória para este tipo de produto; -----  
90 -----

91 **1.4. Abrigo para Passageiros – Largo 25 de março:** o executivo foi informado da  
92 necessidade de se angariarem propostas para colocação de abrigo de passageiros no  
93 Largo 25 de março, ou talvez na zona envolvente da antiga escola primária, onde as  
94 crianças que vão para a escola aguardam pelo transporte público; das propostas  
95 apresentadas, destacaram-se as possibilidades de derrube do muro da escola e  
96 colocação de abrigo idêntico aos que existem na freguesia e no concelho. Contudo,  
97 após o debate, ficou a cargo do senhor presidente angariar um portfólio de propostas  
98 para se definir qual o tipo de abrigo mais ajustado a esta situação. -----  
99 -----

100 **2. Assuntos Para Deliberação – Plano de Ação 2018;** -----



101 **2.1. Movimento associativo local:** o executivo foi informado da intenção de se  
102 proceder ao encontro de associações locais, tal como registado no plano de trabalho  
103 para o presente ano; neste sentido, foi presente a estratégia delineada, que passará  
104 pela formalização das intenções e objetivos para o encontro, pelo diagnóstico de  
105 necessidades sentidas pelas associações locais e pelo convite à participação em  
106 eventos a dinamizar pela Junta de Freguesia, como é o caso dos mercados e eventos  
107 periódicos ao longo do ano; -----

108 Neste sentido, o **executivo deliberou** apresentar uma proposta de trabalho composta  
109 pelo convite a 1 ou 2 elementos de cada associação local, para participarem numa  
110 sessão de trabalho que deverá acontecer no próximo dia 25 de maio, pelas 21 horas,  
111 na sede da Junta de Freguesia de Arrouquelas, cabendo ao presidente a dinamização  
112 do evento, bem como a formalização de todos os procedimentos prévios; -----

113 -----  
114 **2.2. Modificação do Orçamento da Receita e Despesa n.º 2:** o executivo analisou  
115 a proposta de modificação do Orçamento n.º 2-2018, com reforço das rúbricas  
116 saneamento e equipamento básico, cujo documento ficará apenso à presente ata. ----

117 Neste sentido, o executivo aprovou a proposta de modificação n.º 2-2018; -----

118 -----  
119 **2.3. Orçamento Participativo 2018:** a exemplo de anteriores mandatos, o  
120 executivo foi informado do interesse do presidente em levar por diante mais uma  
121 iniciativa deste género; da análise e discussão desta proposta sobressai a necessidade  
122 de se acautelar as perguntas que se irão colocar em debate, devendo primeiro  
123 recolher-se questões e depois validar essas respostas em debate. A ideia, para o ano  
124 de 2018, será a de realizar o orçamento a partir das respostas de toda a população,  
125 inicialmente recolhidas sob a forma de inquérito; pretende-se assim chegar às pessoas  
126 que habitualmente não participam neste tipo de fórum; -----



127 Neste sentido, o **executivo deliberou** aprovar a constituição da equipa de apoio à  
128 realização do Orçamento Participativo, devendo esta integrar 2 elementos de cada  
129 força política local, excluindo-se os seus respetivos líderes para evitar  
130 condicionamento de opiniões; o diagnóstico deverá iniciar-se com uma pergunta de  
131 partida, devendo selecionar-se a 6 categorias de resposta mais relevantes, que serão  
132 depois validadas em fórum público; o executivo deverá acompanhar o processo, mas  
133 não irá intervir no diagnóstico nem na validação, assegurando-se assim que os  
134 resultados deverão ser tão imparciais quanto possível; -----

135 **2.4. Norma de Controlo Interno:** o executivo foi informado da intenção do  
136 presidente iniciar o processo de recolha de informação para se atualizar a Norma de  
137 Controlo Interno, devendo para isso ser coligida informação útil, prévia à sua  
138 validação. -----

139 O executivo tomou conhecimento e **deliberou aceitar** o pedido de autorização do  
140 senhor presidente para iniciar o processo de atualização da norma de controlo interno  
141 respeitante ao presente mandato; -----

142 -----

143 **2.5. Obra na Rua Principal – Aurinda Júlia Fialho Vitorino:** o executivo  
144 analisou novamente as questões relativas à intervenção proposta para a Rua Principal,  
145 na via que confina com a propriedade da senhora Aurinda Fialho, que visa o  
146 realinhamento do terreno que confina com a via pública, envolvendo a construção de  
147 um murete contínuo com 2 fiadas de tijolo e valeta em calçada, com possibilidade de  
148 construção de caixa – sumidouro antes do abrigo de passageiros existente, passando  
149 um tubo por detrás deste abrigo. -----

150 Esta proposta deverá ser analisada com os proprietários, para recolha de informação  
151 e consentimento mútuo que permita avançar para a intervenção. -----

152 -----

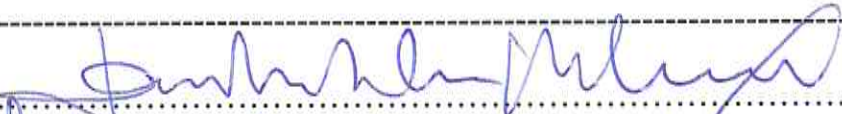

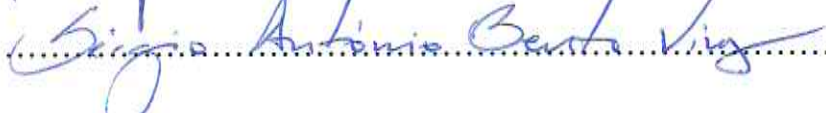


153 **2.6. Obra na Rua dos Fundadores – Manuel Henrique Isidro Fialho:** o executivo  
154 analisou igualmente a proposta de intervenção que visa requalificar parte da Rua dos  
155 Fundadores da Junta de Freguesia, na confluência com a Rua dos Santa Bárbara e  
156 Travessa dos Trinta, até à zona de entrada da propriedade do senhor Manuel Henrique  
157 Isidro Fialho; esta intervenção pressupõe a colocação de manilhas e reposição de  
158 entrada da propriedade. -----

159 O executivo **tomou conhecimento e deliberou** propor ao senhor Manuel Henrique a  
160 partilha dos custos associados a esta intervenção, devendo este ficar responsável pela  
161 reposição da entrada da sua propriedade, e a Junta de Freguesia ocupar-se-á da  
162 colocação das manilhas e respetivas ligações ao aqueduto e à entrada da propriedade.

163 **2.7. Agendamento de sessão da Assembleia de Freguesia:** o executivo foi  
164 informado da intenção, por parte do senhor presidente, de iniciar os procedimentos  
165 tendo em vista a organização dos documentos que farão parte da próxima sessão da  
166 assembleia de freguesia. Neste contexto, foi proposta a data de 16 de junho para se  
167 preparar a documentação, devendo a sessão realizar-se no final do mês; -----

168 -----  
169 Dado não existirem mais assuntos para debate, foi agendada sessão ordinária para o  
170 próximo dia 29 de maio, pelas 20:30, tendo esta sessão sido encerrada pelas 22:30  
171 horas, tendo-se redigido a presente ata que, após aprovação, vai assinada pelos  
172 respetivos membros do executivo. -----

173 -----  
174 ---- Presidente:  -----  
175 ---- Secretário:  -----  
176 ---- Tesoureiro:  -----

177 -----  
178 -----