



JUNTA DE FREGUESIA DE ARROQUELAS

MUNICÍPIO DE RIO MAIOR

Handwritten signatures and initials in blue ink.

ATA N. ° 24

QUADRIÉNIO 2021 / 2025

REUNIÃO: SESSÃO EXTRAORDINÁRIA DO EXECUTIVO

DATA: 22 DEZEMBRO 2022

LOCAL: SEDE DA JUNTA DE FREGUESIA DE ARROQUELAS
RUA PRINCIPAL, 265, 2040-031 ARROQUELAS



QUADRIÊNIO 2021 / 2025 ATA S24

SESSÃO EXTRAORDINÁRIA DO EXECUTIVO

22 DE DEZEMBRO 2022 | 19:00 H

PRESENCAS EXECUTIVO:

PRESIDENTE: MÁRIO EUGÉNIO PIÃO VITORINO ANACLETO

SECRETÁRIA: TERESA ISABEL QUINTINO FIALHO

TESOUREIRA: MARINA ISABEL RICARDO RELVEIRO

PRESENCIA ADMINISTRATIVA:

ASSISTENTE: VERA LÚCIA LISBOA PIÃO

FALTAS: NÃO FORAM VERIFICADAS AUSÊNCIAS

INÍCIO DA REUNIÃO: DEZANOVE HORAS

ENCERRAMENTO: DEZANOVE HORAS E CINQUENTA E SEIS MINUTOS

OBSERVAÇÕES:

NÃO EXISTIU PÚBLICO A REGISTRAR



----- **QUADRIÉNIO 2021 / 2025** -----

----- **ATA | S24** -----

Aos vinte e dois dias do mês de dezembro de dois mil e vinte e dois, reuniu às dezanove horas, o executivo da Junta de Freguesia de Arrouquelas, segundo os termos do artigo 48.º da lei 75/2013, de 12 de setembro na sua versão atualizada, sob a presidência de **MÁRIO EUGÉNIO PIÃO VITORINO ANACLETO**, na qualidade de Presidente de Junta, que contou com a presença das vogais **TERESA ISABEL QUINTINO FIALHO** (Secretária) e de **MARINA ISABEL RICARDO RELVEIRO** (Tesoureira), eleitos no passado dia **15 DE OUTUBRO DE 2021**, após a instalação da Assembleia de Freguesia de Arrouquelas, na sequência do ato eleitoral de 26 de setembro de 2021. -----

----- **ORDEM DE TRABALHOS** -----

PERÍODO DA ORDEM DO DIA: -----

1. ASSUNTOS PARA INFORMAÇÃO E CONHECIMENTO: -----

1.1 Informações e apreciação da atividade desenvolvida pela Junta de Freguesia de Arrouquelas; -----

2. ASSUNTOS PARA DELIBERAÇÃO; -----

2.1 Contrato em regime de avença - apoio administrativo; -----

2.2 Aquisição de fogo de artifício para a passagem de ano e colocação de cepos na semana do Natal, no Largo do Mercado Diário; -----

2.3 Adjudicação da proposta para Serviços Jurídicos; -----

2.4 Adjudicação da proposta para Serviços de Técnico Oficial de Contas; -----

2.5 Aquisição de impressora Kyocera - Rescisão de contrato Li.quido; -----

2.6 Contrato Primelayer - Gestão Web página da Junta de Freguesia de Arrouquelas; -----

3. OUTROS ASSUNTOS. -----

----- **QUÓRUM** -----

Verificada a existência de quórum deu-se início à reunião pelas 19 horas. -----

----- **PERÍODO DA ORDEM DO DIA** -----

----- **ASSUNTOS PARA INFORMAÇÃO E CONHECIMENTO** -----



31 **1.1 INFORMAÇÕES E APRECIÇÃO DA ATIVIDADE DESENVOLVIDA PELA JUNTA DE FREGUESIA DE**
32 **ARROQUELAS;** -----

33 **O EXECUTIVO FOI INFORMADO E TOMOU CONHECIMENTO** das atividades desenvolvidas e
34 informações mais relevantes desde a última sessão de executivo, no entanto, sendo
35 uma sessão extraordinária, não exista muita informação para debater, pese embora,
36 existam dois assuntos a partilhar com os membros do executivo, nomeadamente: **A)**
37 **MANURB** – visita do Sr. Luís Batista, da empresa Manurb, que disponibiliza serviços de
38 manutenção urbana para as autarquias e entidades privadas. A Manurb faz parte
39 do departamento da Cabena, empresa com a qual a freguesia já trabalhou
40 anteriormente, na aquisição e colocação dos apeadeiros. A mesma é direcionada
41 para inspeções, instalações, limpezas, e manutenções preventivas e corretivas de
42 mobiliário urbano, nomeadamente em parques infantis, máquinas de fitness ao ar
43 livre e abrigos de passageiros. Na reunião ficou esclarecido os serviços, que poderiam
44 prestar à freguesia, mais concretamente no exterior do Kelas Parque, devido à
45 manutenção dos equipamentos de fitness e aparelhos do parque infantil; **B)**
46 **DESENTUPIMENTO** – face às condições climatéricas que se têm feito sentir nos últimos dias,
47 existe uma série de constrangimentos na estrada Arrouquelas – Assentiz, com o
48 entupimento das manilhas de passagem. Foram chamados os serviços da Câmara
49 Municipal de Rio Maior, para que pudessem desentupir as manilhas para que toda a
50 água acumulada na zona, fosse escoada para o rio. -----

51 ----- **PERÍODO DA ORDEM DO DIA** -----

52 ----- **ASSUNTOS PARA DELIBERAÇÃO** -----

53 **2.1 CONTRATO EM REGIME DE AVENÇA – APOIO ADMINISTRATIVO;** -----

54 **O EXECUTIVO FOI INFORMADO E TOMOU CONHECIMENTO** da proposta n.º 164, -----

55 **CONSIDERANDO QUE:** -----

56 A consulta ao mercado para a prestação de serviços administrativos; -----

57 A competência da Junta de Freguesia para gerir os recursos humanos ao serviço da
58 freguesia, nos termos da alínea e) do artigo 19º da Lei n.º 75/2013 de 12 de setembro,

59 na sua versão atualizada; -----



JUNTA DE FREGUESIA DE ARROQUELAS

MUNICÍPIO DE RIO MAIOR

ATA S24 EXEC EXTR 22 DEZ 2022 (1)_TF.docx

60 A necessidade de contratar um trabalhador para exercer funções de técnico
61 administrativo, porque a Freguesia não dispõe de recursos suficientes durante o
62 período de 2 de janeiro a 31 de março; -----

63 A necessidade urgente e imprescindível de proceder à aquisição dos referidos
64 serviços; -----

65 O procedimento se revela legalmente necessário e fundamental e está previsto no
66 plano de atividades para o ano de 2023; -----

67 Foi acautelada a verba no orçamento para o ano de 2023; -----

68 A contratação, atendendo ao seu objeto, não reveste a natureza de trabalho
69 subordinado e foi emitida a respetiva declaração de cabimento e compromisso
70 orçamental. -----

71 **FOI PROPOSTO PARA DELIBERAÇÃO:** -----

72 A aceitação da proposta para contratar em regime de avença, a prestação de
73 serviços com Ângela Sofia Regueira Lopes, pelo prazo de três meses, com efeitos a
74 partir de 2 de janeiro de 2023 e o valor de 472.50€ (quatrocentos e setenta e dois
75 euros e cinquenta cêntimos), mensais, totalizando a importância de 1417.50€ (mil
76 quatrocentos e dezassete euros e cinquenta cêntimos) acrescidos de iva à taxa legal
77 em vigor. -----

78 ----- **DELIBERAÇÃO** -----

79 **O executivo** tomou conhecimento e **deliberou** por **unanimidade**, aprovar a proposta n.º
80 164, para contrato em regime de avença com Ângela Sofia Regueira Lopes, para apoio
81 administrativo, durante o período de três meses - **Deliberação n.º 118/2022**. -----

82 -----

83 **2.2 AQUISIÇÃO DE FOGO DE ARTIFÍCIO E COLOCAÇÃO DE CEPÓS NO LARGO DO MERCADO DIÁRIO; ----**

84 **O EXECUTIVO FOI INFORMADO E TOMOU CONHECIMENTO** da proposta n.º 165. -----

85 **CONSIDERANDO QUE:** -----

86 Tem sido hábito a colocação de cepós na semana do Natal, no Largo do Mercado
87 Diário; -----

88 Tem sido hábito a aquisição de fogo de artifício para a noite da passagem de ano; -

89 **FOI PROPOSTO PARA DELIBERAÇÃO:** -----



90 Que seja aceite a proposta de colocação de cepos na semana que antecede o
91 Natal e a aquisição de fogo de artifício no valor de 530€ (quinhentos e trinta euros), -

92 ----- **DELIBERAÇÃO** -----

93 **O executivo** tomou conhecimento e **deliberou por unanimidade**, aprovar a proposta n.º
94 165, para colocação de cepos no Largo do Mercado Diário, e a aquisição de fogo de
95 artifício para passagem de ano no valor de 530,00€ (quinhentos e trinta euros) -
96 **Deliberação n.º 119/2022.** -----

97 -----

98 **2.3 ADJUDICAÇÃO DE PROPOSTA PARA SERVIÇOS JURÍDICOS;** -----

99 **O EXECUTIVO FOI INFORMADO E TOMOU CONHECIMENTO** da proposta n.º 166, -----

100 **CONSIDERANDO QUE:** -----

101 Na sequência da receção da única proposta apresentada por Maria José Moura
102 Figueiredo, para a prestação de serviços jurídicos, no valor de 7.200,00€ (sete mil e
103 duzentos euros), ao qual acrescerá o IVA à taxa legal em vigor, durante o prazo de 36
104 meses. -----

105 **FOI PROPOSTO PARA DELIBERAÇÃO:** -----

106 **1** - Adjudicar a prestação de serviços jurídicos, para o período de 36 meses, a Maria
107 José Moura Figueiredo conforme proposta apresentada, pelo valor de 7.200,00€ (sete
108 mil e duzentos euros), acrescido de IVA à taxa legal em vigor, durante 36 meses. ----

109 **2** - Aprovar a minuta do contrato. -----

110 **3** - Notificar por escrito a adjudicatária da aprovação da adjudicação da prestação
111 de serviços jurídicos e da minuta do contrato e solicitar os respetivos documentos
112 para a outorga do mesmo. -----

113 ----- **DELIBERAÇÃO** -----

114 **O executivo** tomou conhecimento e **deliberou por unanimidade**, aprovar a proposta n.º
115 166, e notificar por escrito Maria José Moura Figueiredo da adjudicação da proposta
116 para prestação de serviços jurídicos - **Deliberação n.º 120/2022.** -----

117 -----

118 **2.3 ADJUDICAÇÃO DE PROPOSTA PARA SERVIÇOS DE TÉCNICO OFICIAL DE CONTAS;** -----

119 **O EXECUTIVO FOI INFORMADO E TOMOU CONHECIMENTO** da proposta n.º 167, -----

120 **CONSIDERANDO QUE:** -----



121 Na sequência da consulta prévia ao mercado e da receção da proposta
122 apresentada por Helena Maria Ferreira Ricardo, para prestação de serviços de
123 Técnico Oficial de Contas, para exercer as funções de contabilista certificado com
124 experiência na área das autarquias locais, no valor de 7.200,00€ (sete mil e duzentos
125 euros), ao qual acrescerá o IVA à taxa legal em vigor, durante 36 meses; -----

126 **FOI PROPOSTO PARA DELIBERAÇÃO:** -----

127 **1.** A aprovação da adjudicação da prestação de serviços, conforme proposta
128 apresentada. -----

129 **2.** A aprovação da minuta do contrato. -----

130 **3.** A notificação por escrito à adjudicatária para a devida aceitação e aprovação
131 do contrato e solicite os respetivos documentos para a outorga do mesmo. -----

132 ----- **DELIBERAÇÃO** -----

133 **O executivo** tomou conhecimento e **deliberou por unanimidade**, aprovar a proposta n.º
134 167, e notificar por escrito Helena Maria Ferreira Ricardo da adjudicação da proposta
135 para prestação de serviços técnico oficial de contas - **Deliberação n.º 121/2022**. -----

136 -----

137 **2.5 AQUISIÇÃO DE IMPRESSORA KYOCERA – RESCISÃO DE CONTRATO LI.QUIDO;** -----

138 **O EXECUTIVO FOI INFORMADO E TOMOU CONHECIMENTO** da proposta n.º 168. -----

139 **CONSIDERANDO QUE:** -----

140 Na sequência, do contrato de aluguer (renting) n.º AP – 028524 efetuado a 29 de
141 dezembro de 2017, com a empresa Li. quido, anteriormente designada por Candor; -

142 Passado os 48 meses obrigatórios do contrato de aluguer da impressora Kyocera
143 Taskalfa 306CI, n.º V7F7811399 e uma renovação anual; -----

144 Até ao final do ano de 2022, se não for realizada a rescisão, renovará por mais um
145 ano; -----

146 A impressora pode ser adquirida pelo valor residual de 133.86€ (cento e trinta e três
147 euros e oitenta e seis cêntimos) mais IVA à taxa legal em vigor; -----

148 A mensalidade a pagar mensalmente no ano de 2023, iria exceder o valor residual. -

149 **FOI PROPOSTO PARA DELIBERAÇÃO:** -----

150 A aprovação da proposta apresentada para aquisição da Impressora Kyocera
151 Taskalfa 306 CI, com o número V7F7811399, pelo valor residual de 133.86€ (cento e



152 trinta e três euros e oitenta e seis cêntimos) mais IVA à Taxa legal em vigor, perfazendo
153 o valor total de 164,65€ (cento e sessenta e quatro euros e sessenta e cinco cêntimos).

154 ----- **DELIBERAÇÃO** -----

155 **O executivo** tomou conhecimento e **deliberou por unanimidade**, aprovar a proposta n.º
156 168, de aquisição de impressora Kyocera Taskalfa 306 ci, pelo valor residual de 133,86€
157 (cento e trinta e três euros e oitenta e seis cêntimos) mais IVA à taxa legal em vigor -
158 **Deliberação n.º 122/2022.** -----

160 **2.6 CONTRATO PRIMELAYER – GESTÃO WEB PÁGINA DA JUNTA DE FREGUESIA DE ARROUQUELAS;** -----

161 **O EXECUTIVO FOI INFORMADO E TOMOU CONHECIMENTO** da proposta n.º 169. -----

162 **CONSIDERANDO QUE:** -----

163 Na sequência do email enviado pela empresa Primelayer, para dar continuidade ao
164 serviço prestado pelo senhor Luís Guerra, da Freguesia Digital, na gestão do website
165 institucional da Junta de Freguesia de Arrouquelas; -----

166 Desde novembro a empresa Freguesia Digital deixou de assegurar os serviços do site
167 da Junta de Freguesia, pelo motivo do falecimento do Sr. Luís Guerra; -----

168 Estando os serviços assegurados pela Freguesia Digital na gestão do website da Junta
169 de Freguesia de Arrouquelas; -----

170 A empresa Primelayer irá assegurar todos os serviços prestados pela empresa
171 Freguesia Digital; -----

172 O website da Junta de Freguesia tem de ter assegurado todos os serviços atualizados,
173 e que a Primelayer pretende dar continuidade e apoio ao site; -----

174 Os serviços são assegurados por 1 ano, tendo o contrato início em janeiro de 2023. --

175 **FOI PROPOSTO PARA DELIBERAÇÃO:** -----

176 Que se aprove a proposta apresentada pela empresa Primelayer na gestão da web
177 página da Junta de Freguesia de Arrouquelas, dando assim a continuidade da
178 gestão da página, pelo valor anual de 168.00€ (cento e sessenta e oito euros) com
179 IVA à taxa legal em vigor. -----

180 ----- **DELIBERAÇÃO** -----

181 **O executivo** tomou conhecimento e **deliberou por unanimidade**, aprovar a proposta n.º
182 169, apresentada pela empresa Primelayer na gestão da Web página da Junta de



JUNTA DE FREGUESIA DE ARROQUELAS

MUNICÍPIO DE RIO MAIOR

ATA S24 EXEC EXTR 22 DEZ 2022 (1)_TF.docx

183 Freguesia de Arroquelas, pelo valor de 168.00€ (cento e sessenta e oito euros) com IVA
184 à taxa legal em vigor - **Deliberação n.º 123/2022.** -----

185 -----

186 ----- **PERÍODO DA ORDEM DO DIA** -----

187 ----- **OUTROS ASSUNTOS** -----

188 **O EXECUTIVO FOI INFORMADO E TOMOU CONHECIMENTO** de que não existem outros assuntos
189 para tratar. -----

190 ----- **FIM DA SESSÃO** -----

191 **A SESSÃO FOI ENCERRADA PELAS 19 HORAS E 50 MINUTOS**, tendo eu, Vera Lúcia Lisboa Pião,
192 redigido a presente ata composta por nove páginas que, depois de lida e aprovada,
193 vai assinada pelos membros do executivo. -----

194 -----

195 ----- **ARROQUELAS, 22 DE DEZEMBRO DE 2022** -----

196 --- **PRESIDENTE:** *Vera Lúcia Lisboa Pião* -----

197 --- **SECRETÁRIA:** *Janina Reis* -----

198 --- **TESOUREIRA:** *Janina Reis* -----

199 -----

