



Handwritten signature in blue ink at the top right corner of the page.

# Junta de Freguesia de Arroquelas

----- Quadriénio 2017/2021 -----

----- Ata nº 10 /2018 -----

----- Ata da Sessão extraordinária de 10/04/2018 -----

1 Aos dez dias do mês de abril de dois mil e dezoito reuniu às vinte horas e trinta minutos o  
2 executivo da Junta de Freguesia de Arroquelas para uma sessão extraordinária, sob a  
3 presidência de *João Paulo Relveiro Martinho Colaço*, na qualidade de Presidente de Junta,  
4 que contou com a presença do *Secretário Mário Eugénio Pião Vitorino Anacleto* e do  
5 Tesoureiro *Sérgio Antonio Bento Vivo*, cuja Ordem de Trabalhos incluiu os seguintes  
6 assuntos: -----

7 Primeiro: Expediente, apreciação e votação de atas em atraso; -----

8 Segundo: Documentação financeira [Documento de Prestação de Contas do ano de 2017 e  
9 Primeira revisão do Orçamento do ano de 2018]; -----

10 Terceiro: Plano de Ação para 2018: Primeiro Semestre; -----

11 Quarto: Outros assuntos; -----

12 -----

13 No espaço reservado ao público, registou-se a presença do representante do Movimento  
14 Arroquelas SIM, Alexandre Jacinto; -----

15 1. Abertos os trabalhos, foram expostos os motivos que estiveram na base da convocação  
16 desta reunião extraordinária, maioritariamente ligados ao seu considerável número e ao  
17 tempo necessário para um debate e negociação minimamente decentes. Sem grandes  
18 demoras, passou-se ao primeiro ponto da Ordem do Dia - **Expediente, apreciação e**  
19 **votação de atas em atraso** -, tendo-se analisado os seguintes assuntos: -----

20 1.1. **Expediente Geral:** -----

21 1.1.1. Foi recebida comunicação eletrónica datada de 28 de fevereiro (*Chemzy* –  
22 Rodrigo Frade), 20 de março (*Kimiplan* – Silvia Rodrigo) e 3 de abril do corrente  
23 ano (*Biorah* – Rui Alves), relativa à existência de soluções biológicas e ecológicas  
24 para eliminação de ervas e aceleração de decomposição em ambiente cemiterial,  
25 propondo uma sessão de apresentação de produtos na Freguesia; -----

26 -----



Handwritten signatures and initials in blue and black ink.

27 *DELIBERAÇÃO*: O executivo tomou conhecimento da solicitação e aceitou a proposta de  
28 apresentação, bem como a necessidade de solicitar amostras para experimentação no local e  
29 aferição dos eventuais resultados, com aplicação a cargo da empresa, caso seja possível, para  
30 demonstrar os procedimentos com a devida eficácia; -----  
31 -----

32 1.2. **Atas Anteriores**: foram analisadas as atas número três, de sete de dezembro de dois mil  
33 e dezassete; número quatro, de catorze de dezembro e a ata número cinco, de quatro de  
34 janeiro de dois mil e dezoito. Sérgio António Bento Vivo manifestou a sua discordância  
35 face a algumas das situações expressas, nomeadamente as que se relacionam com o teor  
36 das comunicações junto do Movimento Arroquelas SIM, situações com das quais se  
37 demarca pessoalmente, por não concordar com o modo como se tem gerido algumas das  
38 propostas, nomeadamente no que se refere à aplicação de fitofármacos, bem como no  
39 que respeita à forma como se tem respondido às questões lançadas pelo representante  
40 do Movimento Arroquelas SIM. -----  
41 -----

42 *DELIBERAÇÃO*: as atas foram aprovadas por maioria, com abstenção e declaração de voto  
43 de Sérgio António Bento Vivo; -----  
44 -----

45 1.3. Foi recebido um pedido da H20 Associação de Jovens de Arroquelas, com data  
46 de 6 de abril, para divulgação de uma atividade de sensibilização da população da nossa  
47 freguesia para o acolhimento que deverá ser prestado a uma família de refugiados de  
48 guerra, que deverão ser acolhidos pela associação, em data a confirmar. Esta atividade  
49 resulta de uma parceria que a associação assumiu com a PAR Plataforma de Apoio a  
50 Refugiados, e a atividade será realizada no próximo dia 22 de abril, na sede da ARCA,  
51 Associação recreativa e Cultural de Arroquelas; -----  
52 -----

53 *DELIBERAÇÃO*: O executivo tomou conhecimento e, por impossibilidade de agenda do  
54 Presidente, a representação da Junta de Freguesia de Arroquelas ficará a cargo do Secretário  
55 Mário Eugénio Pião Vitorino; -----  
56 -----  
57 -----



Handwritten signature in blue ink, possibly reading 'B. J. D.' or similar, located in the top right corner of the page.

58 2. Relativamente ao segundo ponto da ordem de trabalhos - **Documento de Prestação de**  
59 **Contas do ano de 2017 e 1ª revisão do Orçamento para o Ano de 2018** -, foram analisados  
60 os seguintes documentos e registadas as deliberações que passamos a assinalar: -----

61 **2.1. Documentos de Prestação de Contas do ano de 2017:** Foram analisados os  
62 documentos de prestação de contas relativas ao ano financeiro de 2017, de acordo com  
63 os pressupostos emanados da lei geral, de modo a que se proceda em conformidade à sua  
64 apresentação perante a próxima sessão da Assembleia de Freguesia; tratando-se de um  
65 documento que espelha as realizações do último ano do anterior mandato, recaindo sobre  
66 este executivo apenas os valores inscritos que se referem ao período entre outubro e  
67 dezembro; nesta sequência, foram analisados os resultados a transitar para o exercício do  
68 corrente ano de 2018, que registam um saldo positivo de seis mil e sessenta e oito euros  
69 e cinco cêntimos, de um fluxo total de cento e sete mil duzentos e quarenta e quatro euros  
70 e noventa e oito cêntimos, cujo tratamento contabilístico consta da documentação que  
71 ficará apensa a esta ata; ainda neste contexto, foram analisadas as taxas de execução  
72 obtidas face aos valores orçamentados, com destaque para as referências acompanhadas  
73 de descrição no Relatório de Gestão que acompanha os documentos já mencionados. Os  
74 registos serviram igualmente para se abordarem elementos de transição, nomeadamente  
75 no que respeita às atividades e eventos que terão continuidade no corrente ano de 2018; -

76 -----  
77 **DELIBERAÇÃO:** O executivo tomou conhecimento da informação relativa à execução do  
78 ano de 2017 e deliberou aprovar por unanimidade os documentos de Prestação de Contas  
79 relativas ao ano financeiro de 2017 e respetivo Relatório de Gestão; -----  
80 -----

81 **2.2. Primeira Revisão ao Orçamento para o Ano Financeiro de 2018:** nos termos  
82 legalmente aceites, após a aprovação dos documentos de prestação de contas do ano de  
83 2017, deve-se proceder à integração do saldo de gerência no orçamento do corrente ano  
84 de 2018, cuja incorporação deverá ocorrer na próxima reunião da Assembleia de  
85 Freguesia destinada à apreciação e votação dos documentos de prestação de contas,  
86 sendo que tal apreciação e votação deverá preceder, na ordem do dia, a referida  
87 aprovação. Neste contexto, o executivo analisou as propostas dos seus elementos e  
88 procedeu à distribuição do saldo mencionado nos seguintes termos: -----  
89 -----



Handwritten signatures in blue ink, including a large signature at the top and a smaller one below it.

90 **DELIBERAÇÃO:** O executivo analisou a informação que consta do documento de prestação  
91 de contas do ano de 2017 e deliberou inscrever o saldo de seis mil e sessenta e oito euros e  
92 cinco cêntimos na primeira modificação do orçamento da receita, na rubrica 1601010000  
93 [saldo da gerência anterior – na posse do serviço], e da despesa, nas rúbricas 0408020100  
94 [IEFP-CEI, reforço no valor de 4.140,00 euros], 0701000000 [Investimentos, reforço de  
95 1.928,05 euros], 0701060201 [Grandes Reparações de Viaturas, reforço de 1.428, 05 euros]  
96 e 0701070100 [Hardware Informático, reforço de 500,00 euros], posteriormente  
97 consolidadas enquanto modificações ao Plano plurianual de Investimentos; -----  
98 -----

99 **3. Plano de Ação para 2018: Primeiro Semestre;** -----  
100 O executivo regressou à análise de algumas das ações previstas, em termos de atividades a  
101 concretizar e propostas relevantes no contexto do atual plano de ação, nomeadamente: ----

102 **3.1. Colocação de sinalética vertical:** foi prestada informação pelo secretário Mário  
103 Eugénio Pião Vitorino que deverão ser colocados sinais de trânsito com apoio dos  
104 serviços da Câmara Municipal, em especial espelhos refletores, na confluência da Rua  
105 da Comissão de Melhoramentos com a Travessa do Quintal do Lopes, e na confluência  
106 da Rua Principal com a Rua Nova; um terceiro espelho deverá ficar em stock para futura  
107 colocação de acordo com as necessidades; -----  
108 -----

109 **DELIBERAÇÃO:** O executivo tomou conhecimento e aceitou a proposta de colocação de  
110 sinais nas referidas ruas da freguesia; -----  
111 -----

112 **3.2. Reparação e manutenção de equipamento [“dumper”]:** o executivo analisou as  
113 características e circunstâncias que têm acompanhado o percurso do equipamento de  
114 apoio adquirido há longa data pela Junta de Freguesia, que ultimamente tem apresentado  
115 múltiplas anomalias e problemas, sendo nesta data necessário proceder à sua reparação  
116 e conseqüente inscrição no seguro legalmente obrigatório, existindo inclusivamente  
117 informação sobre valores já orçamentados por entidades com experiência neste domínio,  
118 muito embora se trate de propostas de montante elevado, que convirá refletir  
119 atempadamente; nos últimos tempos, tem-se recorrido ao conhecimento disponibilizado  
120 por um colaborador da Câmara Municipal de Rio Maior, que diz reunir condições para  
121 atenuar este problema;-----



Handwritten signatures in blue ink, including a large '7' and a signature that appears to be 'Sérgio António Bento Vivo'.

122

123 -----  
124 **DELIBERAÇÃO:** O Executivo tomou conhecimento e deliberou atribuir ao secretário Mário  
125 Eugénio Pião Vitorino a gestão dos contactos com o colaborador da autarquia, de modo a  
126 ver o que se poderá fazer neste domínio; -----

126

127 **3.3. Apoio às atividades do Mercado Diário:** o Presidente informou o executivo sobre  
128 as melhorias já efetuadas no espaço do Mercado Diário, sobretudo no que respeita à  
129 colocação de grelhas, distribuidores de papel, tomadas de energia e cestos para o lixo;  
130 neste momento, mantém-se a necessidade de decidir sobre o pedido do vendedor de  
131 queijos, que solicita a colocação de uma vitrine climatizada, para colocação do seu  
132 produto, aquisição que, em seu entender, deveria ser feita pelo executivo; esta situação  
133 está ainda relacionada com a possibilidade de, através desta vitrine, se eliminar o  
134 bloqueio colocado pela viatura de apoio à venda de queijo, que fica em frente ao portão,  
135 e constitui um pequeno bloqueio à passagem de pessoas. Neste sentido, seria  
136 interessante renegociar este, facilitando a colocação de uma vitrine, a adquirir pelo  
137 vendedor, e libertar a entrada sem custos adicionais para a Junta de Freguesia; -----

138

139 **DELIBERAÇÃO:** O Executivo tomou conhecimento e deverá entrar em contacto com o  
140 vendedor para tentar uma resolução negociada desta situação; -----

141

142 **3.4. Feira dos Santos Populares:** dado aproximar-se o momento de se preparar o  
143 espaço e assegurar a dinamização de atividades associadas à realização de mais uma  
144 Feira dos Santos Populares, provavelmente no dia 24 de junho de 2018, domingo, dia  
145 de São João, foram analisadas algumas propostas, visando a construção de um programa  
146 decente para mais uma edição deste evento, que costuma atrair muitas pessoas; -----

147

148 **DELIBERAÇÃO:** O Executivo tomou conhecimento e deliberou i) efetuar o pedido de  
149 bancas junto da Câmara Municipal de Rio Maior, para ajustar a data mais viável, ii) ver  
150 preços de insufláveis para apoio aos mais novos e iii) atribuir ao Sérgio António Bento Vivo  
151 a tarefa de contactar com o senhor Miguel Louro, de Azambuja, para ver da possibilidade de  
152 contratação de uma artista, ou grupo, que anime o evento durante a tarde; -----

153 -----



- 154 4. Outros assuntos: -----
- 155 4.1. **Atualização da tabela de Taxas e Licenças:** tal como referido na sessão ordinária
- 156 de 5 de abril de 2018, este foi um assunto que não teve possibilidade de ser analisado,
- 157 tendo regressado a esta sessão para novamente ser objeto de análise e deliberação, face à
- 158 necessidade de serem refletidas algumas atualizações relacionadas com a utilização de
- 159 postos e bancas de venda no espaço do mercado Diário; neste sentido, foram presente
- 160 alguns dados relativos à dinâmica associada ao Mercado Diário de Arroquelas, que se
- 161 pretende manter e, se possível, reforçar, dado tratar-se de uma situação que não ocorre
- 162 em todos os restantes espaços de venda distribuídos pelo concelho; neste contexto, e para
- 163 colmatar a inexistência de valores a utilização, diária e mensal, de postos de venda e de
- 164 bancas de peixe, foi proposta a criação de três novas taxas de ocupação no Mercado
- 165 Diário, com base nos valores praticados na região, nomeadamente: -----
- 166 4.1.1. Taxa de ocupação de posto de venda – ocupação diária no valor de 4 euros;
- 167 4.1.2. Taxa de ocupação de posto de venda – ocupação mensal no valor de 15 euros;
- 168 4.1.3. Taxa de ocupação de banca de peixe – ocupação diária no valor de 8 euros; -

169 -----

170 **DELIBERAÇÃO:** O Executivo analisou as propostas e deliberou, por unanimidade, aceitar

171 as alterações à tabela Geral de Taxas e Licenças, que deverão ser votadas na próxima sessão

172 da Assembleia de Freguesia, com posterior publicação em Diário da República, que assim

173 irá consolidar a versão inicial do projeto de regulamento, publicada a 25 de maio de 2010. -

174 -----


175 Não existindo mais assuntos para debate, e por se tratar de uma sessão extraordinária, não


176 houve lugar ao período de participação do público, tendo-se dado por encerrada a reunião


177 pelas 23 horas, da qual foi lavrada a presente ata, que vai aprovada em minuta, para efeitos

178 imediatos, depois de lida e assinada pelo executivo. -----

179 -----

180 --- Presidente: 

181 --- Secretário: 

182 --- Tesoureiro: 

183 -----

184 -----