



# Junta de Freguesia de Arroquelas

Município de Rio Maior

*[Handwritten signatures in blue ink]*

## Ata N.º 45/2020

Quadriénio 2017 / 2021

**Reunião:** EXECUTIVO **extraordinária** de 20 de maio de 2020

**Local:** Sede da Junta de Freguesia de Arroquelas  
Sala da Assembleia de Freguesia de Arroquelas  
Rua Principal, 265 - Arroquelas

**Ata** \_\_\_\_\_ Redigida a Início: 08/07/2020 | Fim:  
Aprovada a 25 de Agosto de 2020



## Quadriénio 2017 / 2021

Ata nº **45** / 2020

Ata da Sessão **Extraordinária** de **28/05/2020**

### PRESENÇAS:

Presidente: João Paulo Relveiro Martinho Colaço  
Secretário: Mário Eugénio Pião Vitorino Anacleto  
Tesoureiro: Sérgio António Bento Vivo  
Assistente: Vera Lúcia Lisboa Pião

### FALTAS:

**Início da reunião:** Vinte horas trinta minutos

**Encerramento:** Vinte e duas horas e trinta minutos

**Resumo diário da Tesouraria:** Data a 28/05/2020

**Banco:** nove mil quatrocentos e quarenta e dois euros e sessenta e quatro cêntimos [9.442,64€]

**Caixa:** cento e vinte e seis euros e setenta e um cêntimos [126.71€]

**Total:** nove mil quinhentos e sessenta e nove euros e trinta e cinco cêntimos [9.569,35€]

### Observações:



1 Aos vinte e oito dias do mês de maio de dois mil e vinte, reuniu às vinte horas e trinta  
2 minutos o executivo da Junta de Freguesia de Arroquelas para uma sessão  
3 Extraordinária, sob a presidência de **João Paulo Relveiro Martinho Colaço**, na  
4 qualidade de Presidente de Junta, que contou com a presença do Secretário **Mário**  
5 **Eugénio Pião Vitorino Anacleto** e do Tesoureiro **Sérgio António Bento Vivo**. -----  
6 -----

7 Da Ordem de Trabalhos constava como único ponto: -----  
8 O relatório de gestão, código de conduta e o protocolo de colaboração com a  
9 Acar (Associação Cultural dos Amigos da Roda) -----  
10 -----

11 ----- **Quórum** -----

12 ----- Verificada a existência de quórum deu-se início à reunião pelas **20:30** horas. -----  
13 -----

14 ----- **Período Antes da Ordem do Dia** -----

15 A sessão foi aberta pelo senhor Presidente, cumprimentou os presentes e deu início à  
16 sessão, reiterou que será uma sessão extraordinária para analisar o relatório de  
17 gestão, mas como não foi possível reunir todos os elementos necessários, mas existe  
18 matéria para poder reunir, foi realizado o contacto. Assim para a presente sessão o  
19 senhor presidente colocou para análise os tópicos mais relevantes: o Código de  
20 conduta, o protocolo de colaboração com a Acar, o relatório de gestão. No  
21 entanto surgiu informação para trocar com os membros do executivo no âmbito da  
22 Delegação de Competências. -----

23 **1: Assuntos para conhecimento:** -----

24 **1.1 Elaboração de Edital.** -----

25 **O executivo foi informado** de que, após ter as condições garantidas, o senhor  
26 presidente fez sair edital com o n.º 18, com informação contextualizada, **que**  
27 **passamos a transcrever:** "(...) *Relembra que, no âmbito das medidas de*  
28 *levantamento de confinamento e prevenção à COVID-19, e no que respeita à*  
29 *Abertura da Secretaria - Serviços Administrativos - e ao atendimento presencial ... A*  
30 *doença COVID-19 foi declarada pela Organização Mundial de Saúde como*  
31 *pandemia internacional, no dia 11 de março de 2020, e de imediato decretado o*



32 Estado de Emergência Nacional, nos termos do Decreto do Presidente da República  
33 n.º 14-A/2020 de 18 de março, reforçado por Decreto do Governo n.º 2-A/2020, de  
34 20 de março; -----

35 A renovação da declaração do estado de emergência se verificou através de  
36 novo Decreto do Presidente da República, n.º 17-A/2020 de 2 de abril, tendo o  
37 Governo aprovado nessa mesma data o Decreto n.º 2- B/2020, no qual foram  
38 aprovadas medidas adicionais tendo em vista minorar o risco de contágio e de  
39 propagação da doença e, finalmente, publicado o Decreto n.º 2-C/2020, a 17 de  
40 abril, que veio regulamentar a prorrogação do estado de emergência decretado  
41 pelo Presidente da República, até ao dia 2 de maio de 2020; -----

42 A Resolução do Conselho de Ministros n.º 33-A/2020 declara a situação de  
43 calamidade, no âmbito da pandemia da doença COVID-19, e determina a  
44 adoção, em todo o território nacional, de medidas de carácter excepcional,  
45 nomeadamente no seu art.º 17.º onde se prevê a reabertura do atendimento  
46 presencial nos serviços públicos. -----

47 A Resolução do Conselho de Ministros n.º 33-C/2020, que estabelece uma estratégia  
48 de levantamento de medidas de confinamento no âmbito do combate à  
49 pandemia da doença COVID19, onde se preconiza o levantamento gradual das  
50 medidas preventivas e restritivas anteriormente tomadas, de forma progressiva e  
51 gradual; -----

52 Reconhece-se a necessidade de adotar medidas de reação e reposição gradual  
53 da normalidade das condições de vida, revela-se imprescindível a manutenção das  
54 medidas que foram adotadas e impõe-se, justificadamente, uma reabertura  
55 progressiva das atividades económicas e sociais. -----

56 Neste contexto, torna público que se irá proceder à reabertura do Edifício da Junta  
57 de Freguesia de Arroquelas, a partir da próxima segunda-feira, dia 1 de junho de  
58 2020, retomando-se o atendimento presencial, que será efetuado da seguinte  
59 forma: O atendimento efetuado ao balcão deverá respeitar a lotação máxima de  
60 1 pessoa por posto de atendimento, não excedendo a permanência de mais de 2  
61 pessoas no espaço disponível, devendo as restantes aguardar no exterior,  
62 assegurando-se o respetivo distanciamento físico de 2 metros entre pessoas. Sem



63 prejuízo do estipulado acima, e em caso de necessidade, poderá a Junta de  
64 Freguesia impor o atendimento com prévio agendamento, o qual deverá ser  
65 efetuado por telefone ou por correio eletrónico para os contactos disponíveis na  
66 página da Freguesia ([www.freguesiadearroquelas.pt](http://www.freguesiadearroquelas.pt)). A reabertura do  
67 atendimento presencial obedece em regra às normas de segurança decretadas  
68 pelo Governo, tais como o uso obrigatório de máscara, tanto por colaboradores  
69 como por fregueses que se desloquem à Junta de Freguesia; -----  
70 Será disponibilizado álcool gel à entrada do edifício e em todos os espaços onde se  
71 faça atendimento presencial, sendo obrigatório o seu uso em todos os atos que  
72 envolvam o manuseamento de documentação e equipamentos; O balcão de  
73 atendimento ao público estará equipado com divisória protetora em acrílico, por  
74 forma a reforçar a segurança de todos; Será reforçada a limpeza e a desinfeção  
75 periódica dos espaços e equipamentos e superfícies, bem como o terminal de  
76 pagamento automático; Nos serviços de atendimento presencial, a entrega de  
77 documentos deve ser depositada em local próprio, e o seu manuseamento  
78 posterior será efetuado com luvas; -----  
79 Não se encontram disponíveis para consulta jornais ou outros periódicos similares; ----  
80 Mantém-se em funcionamento o Mercado de Arroquelas (ao sábado e quinta  
81 feira) sobretudo para comercialização de produtos alimentares de primeira  
82 necessidade (legumes, frutas, carne, peixe); (...)" -----

83 **O executivo tomou conhecimento.** -----

84 **1.2. Atualização dos abonos para os eleitos locais.** -----

85 **O executivo foi informado** da atualização dos abonos para os eleitos locais em que  
86 o presidente vai receber 275.58€ (duzentos e setenta e cinco euros e cinquenta e  
87 oito cêntimos), os membros do executivo, tesoureiro e secretário, no valor de  
88 220.46€ (duzentos e vinte euros e quarenta e seis cêntimos). -----

89 **O executivo tomou conhecimento.** -----

90 **1.3. Resolução de 17 de maio, recomendações para as juntas de freguesia,**  
91 **prolongamento de estado de calamidade.** -----

92 **O executivo foi informado** do envio de informação, recomendações, da resolução  
93 de ministros de 17 de maio, para as juntas de freguesia, sobre o prolongamento da



94 situação de calamidade, com efeitos a 18 de maio até ao final do mesmo mês,  
95 para fazerem o aconselhamento da não concentração de pessoas na via pública,  
96 fazer sensibilização de todos os cidadãos para o seu dever cívico e recolhimento  
97 aconselhado, e sinalizar junto das forças ou serviços de segurança como da policia  
98 municipal os estabelecimentos a encerrar (...). Houve uma sessão, associada à  
99 proteção civil, na terça feira, com o executivo e os presidentes de junta por causa  
100 de todas as alterações neste período do Decir, e com as medidas implementadas  
101 vai ser necessário, quando for possível, algumas alterações, nomeadamente a  
102 existência de pontos de apoio aos bombeiros, com regras de acordo com a  
103 situação de calamidade. A junta ficou encarregue de identificar um espaço que  
104 permita albergar até 50 pessoas, assegurando o distanciamento obrigatório, de 2  
105 metros, e a alimentação, pese embora as refeições já não estejam a cargo das  
106 freguesias ou do espaço, estão a cargo da Desmor, em que as refeições são  
107 preparadas e embaladas individualmente. A proposta é afetar como base de  
108 apoio o espaço do arraial da associação, mas ao afetar um espaço são exigidas  
109 uma série de medidas de desinfeção e limpeza, acesso e manutenção do espaço,  
110 os produtos utilizados, como se proceder à limpeza, algumas medidas são  
111 exequíveis outras são mais difíceis de realizar. No âmbito da delegação de  
112 competências, será necessário reforçar e adquirir produtos (gel desinfetante, fato  
113 protetor para limpezas, aplicação de lixívia, etc), e incluir esses valores na rubrica  
114 proteção civil no valor de 1.000€ (mil euros). -----

115 **O executivo tomou conhecimento.** -----

116 **1.3. Pedido para realização de atualização de Inventário.** -----

117 **O executivo foi informado**, do pedido de atualização do inventário, e é um assunto  
118 que o senhor presidente gostava de realizar antes do fim do mandato, pese  
119 embora seja tarefa do senhor tesoureiro. **Tomando da palavra o tesoureiro** reiterou  
120 que, para realizar tal tarefa, necessita de ter acesso ao documento, e soube que  
121 tinha sido impressa uma cópia para ele, pela Helena, que é a única pessoa com  
122 quem tem comunicação, e que não pode andar a perguntar por algo sobre a qual  
123 não tem informação. Sabe que é da sua responsabilidade e é, um dos seus  
124 objetivos, segundo a Helena, um documento mal estruturado, pois está adaptado a



125 uma Câmara e não a uma junta. Breve discussão entre os membros do executivo  
126 sobre o assunto mencionado. -----

127 **O executivo tomou conhecimento.** -----

128 **1.4 Certidão da Delegação de Competências na Freguesia.** -----

129 **O executivo foi informado** da certidão e das competências delegadas na freguesia,  
130 analisado na sessão 41 pelo executivo, mas que o presidente entendeu, não ter  
131 ficado com toda a informação necessária, para poder extrair da ata a certidão,  
132 como habitualmente se faz, a enviar para a Câmara Municipal de Rio Maior. Como  
133 de todas as vezes havia uma informação relativa ao envio da certidão e no email  
134 enviado essa informação não constava, embora já tenha sido debatida em sessão,  
135 não foi suficiente para se poder extrair uma certidão. Conclusão, a ata 41 foi trazida  
136 à presente sessão, por ter sido introduzido um ponto, na linha 125 a clarificação de  
137 todo o processo. A Câmara Municipal de Rio Maior enviou a atualização do mapa  
138 financeiro, ou seja a junta em 2020 vai funcionar com base nos Contratos  
139 Interadministrativos e Acordos de Execução, como acontece atualmente, desde  
140 2014 mas, com a entrada em vigor da legislação saída em 2018, e a junta, como  
141 recusou essa delegação de competências em 2020, só serão efetivadas em 2021, o  
142 dinheiro não será enviado da Câmara, mas sim do orçamento de estado, tal como  
143 acontece do Fundo de Financiamento das Freguesias. Como o ano de 2020 foi um  
144 ano atípico e de experiência e experimentação, daí os valores que foram  
145 colocados foram sujeitos a um conjunto de medidas. Para que conste **passamos a**  
146 **transcrever:** -----

147 *"João Paulo Relveiro Martinho Colaço, Presidente da Junta de Freguesia de*  
148 *Arrouquelas, certifica que da ata da sessão ordinária da Junta de Freguesia de*  
149 *Arrouquelas (S41-20), que teve lugar no dia dezanove de março de 2020, consta a*  
150 *deliberação descrita nos seguintes termos: -----*

151 *1.3 – Mapa Financeiro - Contratos Interadministrativos | Acordos de Execução no*  
152 *âmbito do processo de delegação de competências do Município de Rio Maior nos*  
153 *órgãos das Freguesias, para o ano de 2020; (...) -----*

154 *(O Executivo) (...) deliberou aceitar a atualização anual do Mapa Financeiro*  
155 *respeitante à transferência de recursos financeiros, no valor acordado de 49.675.87€*



156 *(quarenta e nove mil seiscentos e setenta e cinco euros e sessenta e sete cêntimos),*  
157 *acrescido do valor de 9.625,72€ (nove mil seiscentos e vinte e cinco euros e oitenta e*  
158 *dois cêntimos) respeitante ao total de despesa prevista e não executada no ano de*  
159 *2019, que por acordo entre a Câmara Municipal de Rio Maior e as Juntas de*  
160 *Freguesia, transitou para o corrente ano de 2020, perfazendo-se assim um total*  
161 *acumulado de 59.301,59€ (cinquenta e nove mil trezentos e um euros e quarenta e*  
162 *nove cêntimos) conforme mapa apenso à presente ata, destinados à execução do*  
163 *Contrato Administrativo e Acordo de Execução celebrado com a Junta de*  
164 *Freguesia de Arroquelas, no âmbito da Delegação de Competências para o ano*  
165 *de 2020. -----*

166 *Está conforme" -----*

167 -----

168 **Tomando da palavra o presidente** reiterou que a Ana Margarida Silva solicitou um  
169 atestado para comprovar o tempo de trabalho na junta, entre as datas 1999 e  
170 2002, e questionou o executivo se existe alguma referência ou se existe algum  
171 contrato escrito, ou projeto, ou registo, ou documento dos termos de quando ela cá  
172 esteve. Ficou de se procurar algum documento para se finalizar o atestado. -----

173 **O executivo tomou conhecimento.** -----

174 **1.5 Fatura do senhor João Alfredo Silva.** -----

175 **O executivo foi informado** de que existe a fatura 8 de 2020, do senhor João Alfredo  
176 Silva, e que está incluída na mesma o trabalho do senhor José Luís, do senhor  
177 Fernando e do senhor João no transporte e carregamento do pavê da Quinta do  
178 Brinçal. A pedido do senhor David Duque, vai ser levantada a rede da Quinta do  
179 Brinçal junto ao portão. -----

180 **O executivo tomou conhecimento.** -----

181 **1.6 Código de conduta.** -----

182 **O executivo foi informado** de que foi elaborado um documento, ao qual se deu o  
183 nome de código de conduta, rebuscado e com boas intenções mas não tem muito  
184 a ver com as praticas, e no entender do presidente, embora não seja possível faze-  
185 lo em pleno, nada impede o esforço para o conseguir, durante o mandato, a  
186 regulação do mesmo. Tudo isto está integrado dentro do que era o plano de



187 intervenção desde 2017, e é intenção do presidente colocar os princípios base de  
188 um sistema integrado de gestão de qualidade, o que vai facilitar as transições entre  
189 pessoas, a execução de procedimentos e qual a conduta mais interessante. Outro  
190 dos documentos a repor será a Norma de Controlo Interno, mas por agora rever o  
191 primeiro documento relativamente à coerência, para não dizer pertinência, de um  
192 documento do qual as pessoas se revejam como sendo a utopia, ou seja, para  
193 onde se caminha, sendo esse o principal objetivo. Para realização do código de  
194 conduta houve a recolha de alguns elementos de locais bem destacados nestas  
195 áreas, pretende que seja uma referência, que se estabeleça um compromisso em  
196 cada mandato, pressupõe-se que as pessoas (os dois órgãos, executivo e  
197 deliberativo) se revejam neste conjunto de princípios e valores aplicados. O  
198 presidente releu um pouco do documento, e após debate o presidente reiterou  
199 gostar, eventualmente, se ficasse num próximo mandato, não ter qualquer pejo em  
200 assumir, estando os documentos assimilados e todos os processos devidamente  
201 definidos seria muito possível pedir o selo de qualidade público de acordo com a  
202 norma nacional e ter uma bandeira a anunciar que a junta funciona de acordo  
203 com o selo de qualidade, ou seja, quando existe o selo de qualidade significa que  
204 se trabalha de certa forma. A proposta é que se leia com calma o documento para  
205 se chegar a um momento onde exista as assinaturas. A assembleia terá sido adiada,  
206 por constrangimentos, para o dia 20 de junho. -----

207 **O executivo tomou conhecimento.** -----

208 **1.7 Protocolo com a Associação Cultural dos Amigos da Roda.** -----

209 **O executivo foi informado**, antes de passar ao relatório de gestão, quais os termos  
210 existentes no protocolo com a associação cultural amigos da roda, pois os trilhos  
211 estão a precisar de ser limpos ou redescobertos, e surgiu um problema/questão. Foi  
212 falado com o senhor Rui, mas ele remeteu para o senhor Jorge Mota, dos termos  
213 constantes no protocolo, isto é, no documento existem as obrigações da Acar,  
214 disponibilizar recursos humanos e eventual maquinaria para os momentos de  
215 intervenção indicados em data e hora a acordar com a junta. A junta tem que  
216 disponibilizar, **clausula 4, materiais e consumíveis necessários às referidas**  
217 **intervenções custeando todas as despesas inerentes às mesmas.** E a questão que se



218 coloca é: **a)** se for a ACAR a fazer o trabalho, a ideia seria eles emitirem recibo  
219 sobre o valor que lhe era atribuído no apoio às associações; ou **b)** eventualmente,  
220 existir outra forma. Ou seja, pode ser articulado com os amigos da roda e  
221 caçadores, o trabalho a ser feito, e a junta custear o que existe para fazer, de  
222 acordo com as indicações ou supervisão ou monitorização das associações. Isto é,  
223 fazer o trabalho segundo as indicações das associações, por serem os melhores  
224 conhecedores dos trilhos e caminhos necessitados. Porque não existe vocação, da  
225 parte das associações, para este tipo de tarefa, pois teriam que passar um recibo  
226 de um donativo, e a junta não tem grande interesse que seja donativo, por não se  
227 enquadrar na rubrica de limpeza, mas sim de donativos, e a mesma já está  
228 destinada. **Tomando da palavra o tesoureiro** reiterou que embora tenha sido quem  
229 redigiu o documento, fê-lo a pedido do senhor Jorge Mota, e numa fase inicial a  
230 ideia era, **passamos a transcrever:** *"utilizar os membros da Acar como voluntários*  
231 *pré dispostos a fazer o trabalho e claro todas as despesas inerentes, ou seja os*  
232 *consumíveis, combustíveis e coisas assim desse género, seriam custeados pela junta,*  
233 *seria dessa simplicidade portanto depois o que vai daí para a complexidade, desde*  
234 *sei lá, marcações, postes como a gente vimos nas aldeias históricas ou qualquer*  
235 *coisa do género mais sofisticado, isso ai podia ser perfeitamente a junta a fazer*  
236 *essa aquisição e instaladas, mais uma vez pelos voluntários, não creio qua a*  
237 *intenção seja, ou pelo menos dessa vez não foi nada assim, dessa vez foi o trator do*  
238 *Ruizinho com o corta mato do Zé Diogo que andou a abrir os caminhos, portanto*  
239 *não foi nenhum, ninguém foi contratado para esse efeito (...)"* . **Tomando da**  
240 **palavra o secretário** reiterou que quando foi elaborado esse documento quem  
241 geralmente fazia os serviços era o senhor Jorge Mota, que acabava por solicitar os  
242 corta matos, moto roçadoras, os equipamentos às juntas, ou seja todos os materiais  
243 necessários para os trabalhos. **Tomando da palavra o tesoureiro** reiterou não ser  
244 uma questão de contratar alguém que não era esse o conceito, não quer dizer  
245 que, como sabia dos caminhos mais necessitados, quando andou o corta mato  
246 pela freguesia, foi pedido para abrir caminho nalgumas zonas que sabia que, se  
247 não estava a 100% perdido estava para ai a uns 90%, principalmente na zona da  
248 Breja para baixo. **Tomando da palavra o secretário** reiterou acreditar que, se não



249 houver o pagamento e o pedido para alguém fazer o trabalho, duvida que haja  
250 quem tenha disponibilidade para esse serviço e até pode estar enganado, mas  
251 neste momento está convencido que esse protocolo não chega. **Tomando da**  
252 **palavra o tesoureiro** reiterou que o melhor seria falar com a Acar e questionar qual  
253 a posição da associação em relação ao protocolo efetuado com a junta, se o  
254 mesmo se mantém ou é melhor realizar algumas alterações. **Tomando da palavra o**  
255 **secretário** reiterou que depende das pessoas que estão na associação e que nem  
256 sempre serão as mesmas e nem sempre terão as mesmas disponibilidades. Por isso  
257 assumir um compromisso de tempos a tempos conforme as pessoas que lá estão.  
258 **Tomando da palavra o presidente** reiterou que o corta mato está na freguesia e  
259 que vai com o senhor visitar os locais onde é necessário intervencionar, estrada da  
260 Amieira, estrada municipal que vai para Manique do Intendente, estrada até à  
261 Arrifana, Fonte Pereira, estrada do estaleiro até ao Porto da Maceiras, depois da  
262 niveladora vai se desbravar desde a estrada a que está mais à frente, a Rua dos  
263 Espicha, Estrada até quase a Anteporta, estrada até à Quinta da Badula, etc, o que  
264 é preciso ver são os valores que existem nas rubricas. E que será sensato e  
265 necessário reaver com os membros da associação cultural dos amigos da roda  
266 (Acar) o protocolo. -----

267 **O executivo tomou conhecimento.** -----

268 **1.8 Relatório de Gestão de 2019.** -----

269 **O executivo foi informado** de que a ideia era voltar a enriquecer o documento, o  
270 tempo disponível permitiu configurar e começar a ver as atividades, mas não foi o  
271 suficiente para uma possível reflexão, avaliação tanto da componente de  
272 atividades, como da componente financeira, existe então a necessidade de  
273 enriquecimento e ajustamento ao relatório de gestão. Questionou o executivo se  
274 querem compartilhar ou reajustar algo do que já está elaborado e propôs uma  
275 sessão de trabalho para a próxima semana, para se poder trocar ideias, tanto sobre  
276 a gestão de atividades realizadas, tanto sobre a gestão e execução da parte  
277 financeira, que foi um pouco mais pobre. **Tomando da palavra o tesoureiro** reiterou,  
278 por experiência e por tudo o que o presidente está a dizer, que para ele não se  
279 justifica realizar uma sessão de trabalho, que vai dar em pouco ou nada, que vai



ATA\_45\_2020\_EXEC\_EXTR\_21052020

280 fazer a parte que lhe compete, disponibilizar antes e atempadamente o  
281 documento em papel e se houver a necessidade de alterar um ponto ou outro não  
282 é por isso que se deixa de aprovar e depois alterar o que tiver que ser alterado.  
283 **Tomando da palavra o presidente** reiterou que vai anotar as propostas do tesoureiro  
284 e fazer a análise das atividades, atualizar os elementos, para colocar o documento  
285 em condições para poder enviar no início da semana. -----

286 -----  
287 No dia 1 de junho a proposta de atividade da Câmara Municipal de Rio Maior é um  
288 carro com um conjunto de palhaços que vai passar por todas as freguesias no dia  
289 mundial da criança , mas à distância, e a presidente da junta da Asseiceira  
290 desafiou o presidente para entregar às crianças qualquer coisinha simbólica do dia,  
291 e como existe uma margem de manobra, informou que mandou vir 50 kits  
292 pequenos de lápis de cor, se houver tempo irá ser colocada a efigie da freguesia,  
293 para depois se distribuir aquando a passagem do carro. Dia 6 de junho era o dia  
294 que se iria visitar a Desmor, mas tudo o que sejam atividades com públicos mais  
295 idosos, está cancelado. **Tomando da palavra o secretário** reiterou que se devia  
296 arranjar para o mercado umas placas com a informação escrita de como funciona  
297 o mercado, quais as medidas a adotar, mesmo que se coloque na vitrine se deveria  
298 ter umas placas mais resistentes, pois deve ser para durar estas medidas  
299 implementadas. -----

300 **O executivo tomou conhecimento.** -----

301 **A sessão foi encerrada pelas 22:30 horas**, tendo eu, Vera Lúcia Lisboa Pião, redigido  
302 a presente ata que, depois de lida e aprovada, vai assinada pelos membros do  
303 executivo. -----

304 -----  
305 ----- Arroquelas, 21 de maio de 2020 -----

306 -----  
307 ----- Presidente:  -----

308 ----- Secretário:  -----

309 ----- Tesoureiro:  -----



# Junta de Freguesia de Arroquelas

Município de Rio Maior

ATA\_45\_2020\_EXEC\_EXTR\_21052020

310

311